

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ФГБНУ «ФАНЦ-ЮГОВОСТОКА» НА 2024 Г.**

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Организационно-правовые (ответственный – Лакота Е.А.)		
1.1 Участие в работе комиссии по аттестации работников ФАНЦ «Юго-Востока»	в течение года	Председатель профсоюзной организации – Лакота Е.А.
1.2.Своевременное обновление информации в профсоюзном информационном уголке	в течение года	Лакота Е.А., Полевая О.А.
1.3. Подготовка списков юбиляров (дни рождения) на текущий год	в течение года	Лакота Е.А., Полевая О.А.
1.4.Подготовка списка детей сотрудников на получение материальной помощи к школе, получение новогодних подарков (в возрасте до 14 лет включительно);	август; ноябрь	Лакота Е.А., специалист отдела кадров – Королева Л.А..
2.Культурно-массовые (ответственный зам. председателя Полевая О.А., Мустафина Т.Ш.)		
2.1. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню Защитника Отечества, Дню Российской науки	февраль	Лакота Е.А.,Полевая О.А., Армянинова И.С., Мустафина Т.Ш., Борисенко Н.В.
2.2. Участие в конкурсах, объявляемых Саратовской территориальной областной организацией общероссийского общественного объединения «Профессиональный союз работников агропромышленного комплекса Российской Федерации»	в течение года	Лакота Е.А., Полевая О.А., Армянинова И.С., Мустафина Т.Ш., Борисенко Н.В.
2.3. Организация и проведение праздничного мероприятия, посвященного международному Женскому дню	март	Лакота Е.А., Полевая О.А., Армянинова И.С., Мустафина Т.Ш., Борисенко Н.В.
2.4. Организация и проведение мероприятия «Широкая масленица» мероприятия	февраль	Лакота Е.А., Полевая О.А., Армянинова И.С., Мустафина Т.Ш., Борисенко Н.В.; молодые ученые центра
2.5.Организация и проведение мероприятий по благоустройству близлежащих территорий ФАНЦ «Юго-Востока»	май-сентябрь	Лакота Е.А., Полевая О.А., Армянинова И.С., Мустафина Т.Ш., Борисенко Н.В. администрация центра
2.6. Организация и проведение праздничного мероприятия, посвященного Дню Победы, конкурс детского рисунка	май	Лакота Е.А., Полевая О.А., Армянинова И.С., Мустафина Т.Ш., Борисенко Н.В.
2.7. Организация конкурса детских рисунков, посвященного «Дню семьи», «Дню защиты детей»	июнь	Лакота Е.А., Полевая О.А., Армянинова И.С., Мустафина Т.Ш., Борисенко Н.В.
2.8. Организация и проведение креативного конкурса среди сотрудников учреждения и их детей: декоративные композиции из цветов,	январь-октябрь	Лакота Е.А.,Полевая О.А., Армянинова И.С., Мустафина Т.Ш., Борисенко Н.В., администрация центра

поделки из природного материала, картины, вышивки и т.д.		
2.9. Организация и проведение новогодних мероприятий: новогоднего вечера и вручение новогодних подарков детям сотрудников, оформление и украшение актового зала, проведение новогоднего вечера с приглашением ведущего, торжественное чествование лучших работников коллектива института, конкурс на «Лучшую игрушку на Новогоднюю елку», сделанную своими руками	декабрь	Лакота Е.А., Полевая О.А., Армянинова И.С., Мустафина Т.Ш., Борисенко Н.В., администрация центра
2.10. Участие в различных мероприятиях, проводимых в «ФАНЦ Юго-Востока» и за его пределами	в течение года	Лакота Е.А.
2.11. Чествование юбиляров	в течение года	Лакота Е.А., Полевая О.А.
2.12. Посещение сотрудниками театров, кино, выставок	в течение года	Лакота Е.А., Полевая О.А., Армянинова И.С..
2.13. Организация экскурсионных поездок	в течение года	Лакота Е.А., Полевая О.А.
2.13. Проведение мероприятия по празднованию Дня работника сельского хозяйства	октябрь	Лакота Е.А., Полевая О.А., Армянинова И.С., Мустафина Т.Ш., Борисенко Н.В., администрация центра
2.14. Организация отдыха и лечения сотрудников и детей сотрудников института в санаториях г. Саратова, Саратовской области и в других регионах РФ	в течение года	Лакота Е.А.
3. Спортивно-оздоровительные (ответственный – Армянинова И.С., Борисенко Н.В.)		
3.1. Проведение лыжных прогулок, соревнований	февраль	Лакота Е.А., Полевая О.А., Борисенко Н.В., администрация центра
3.2. Проведение периодических медицинских осмотров сотрудников центра в условиях максимального приближения данного вида медицинских услуг к месту работы	в течение года	Лакота Е.А., администрация центра
4. Охрана труда (ответственный - Лакота Е.А.)		
4.1. Участие в расследовании случаев производственного травматизма	по мере необходимости	Лакота Е.А., специалист по охране труда, комиссия по охране труда центра
5. Социальная защита членов профсоюза (ответственный - Лакота Е.А.)		
5.1. Приглашение специалистов из пенсионного фонда для знакомства с пенсионным законодательством	в течение года и по мере необходимости	Лакота Е.А., администрация центра
5.2. Приглашение специалистов из страховых компаний	в течение года и по мере необходимости	Лакота Е.А., администрация центра
5.3. Осуществление контроля за выполнением Коллективного договора	в течение года	Лакота Е.А., Полевая О.А.
5.4. Участие в работе комиссий (по трудовым спорам, жилищной комиссии, по сокращению штатов и численности)	по мере необходимости	Лакота Е.А., Полевая О.А.
6. Юридическая защита членов профсоюза (ответственный - Лакота Е.А.)		

6.1. Приглашение правовых специалистов из Саратовской территориальной (областной) организации общероссийского общественного объединения «Профессиональный союз работников агропромышленного комплекса Российской Федерации» для знакомства с правовым законодательством	в течение года и по мере необходимости	Правовой инспектор областной профсоюзной организации АПК; члены профкома- Лакота Е.А., Полевая О.А., Армянинова И.С., Мустафина Т.Ш., Борисенко Н.В., администрация центра
6.2. Оказание юридической помощи сотрудникам в решение юридических вопросов	в течение года и по мере необходимости	Правовой инспектор областной профсоюзной организации АПК; члены профкома - Лакота Е.А., Полевая О.А., Армянинова И.С., Мустафина Т.Ш., Борисенко Н.В., администрация центра
7. Проведение профсоюзных собраний		
7.1. Проведение собрания «Отчет о работе профсоюзного комитета» за 2023 г.	январь и в течение года -	Лакота Е.А., Полевая О.А., Армянинова И.С., Мустафина Т.Ш., Борисенко Н.В.
7.2. Собрание на тему «Отчет о работе контрольно-ревизионной комиссии» за 2023 г	Январь и в течение года	Лакота Е.А., Полевая О.А., Армянинова И.С., Мустафина Т.Ш., Борисенко Н.В.; председатель контрольно-ревизионной комиссии – Азизов Н.М.
7.3. Проведение собрания о внесении изменений в Коллективный договор между администрацией и профсоюзным комитетом (обсуждение)	по мере необходимости	Лакота Е.А., Полевая О.А., Армянинова И.С., администрация центра
7.4. Участие в общих собраниях коллектива центра	в течение года	Лакота Е.А., Полевая О.А., Армянинова И.С.; администрация центра
7.5. Организация и проведение заседаний профсоюзного комитета	ежемесячно	Лакота Е.А., Полевая О.А., Армянинова И.С., Мустафина Т.Ш., Борисенко Н.В.
7.6. Участия в мероприятиях, проводимых обкомом профсоюза	январь-декабрь	Лакота Е.А.
8. Контрольно-ревизионные мероприятия		
8.1. Проведение обследований жилищных условий сотрудников, занимающих служебное жилье (составление акта обследования)	по мере необходимости	Лакота Е.А., Полевая О.А.
8.2. Участие в работе комиссии по подготовке института к работе в зимне-весенне-летне-осенний периоды	в течение года и по мере необходимости	Лакота Е.А., Полевая О.А., Армянинова И.С., Мустафина Т.Ш., Борисенко Н.В.
9. Работа по укреплению профсоюзной организации		
9.1. Агитационная работа по вовлечению в членство профсоюзной организации	в течение года	Лакота Е.А., Полевая О.А., Армянинова И.С., Мустафина Т.Ш., Борисенко Н.В.

Председатель ППО ФГБНУ «ФАНЦ Юго-Востока»

Лакота Е.А.